



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
ว่าด้วยการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ  
พ.ศ. ๒๕๖๒

.....  
โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๑๗ มาตรา ๖๕/๑ และมาตรา ๖๕/๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคล ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยในการ ประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการเข้าสู่ตำแหน่งทาง วิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วัน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิก “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

“ประกาศ ก.พ.อ.” หมายความว่า ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา แต่งตั้ง บุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการให้เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. และข้อบังคับนี้

ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์

(๒) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งต้องเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย โดยคัดเลือกจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ซึ่งครอบคลุมคณะหรือสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งรองอธิการบดีคนหนึ่งหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นเลขานุการ และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยจำนวนไม่เกินสามคน

คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี แต่อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกิน ๒ วาระไม่ได้

ในกรณีที่คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง พ้นจากตำแหน่งตามวาระแต่ยังไม่ได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการใหม่ ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าคณะกรรมการชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

ในกรณีประธานตาม (๑) พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ถือว่าพ้นจากตำแหน่งประธานกรรมการตามข้อบังคับนี้ด้วย

ข้อ ๘ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวรรคสามแล้ว ให้ประธานกรรมการและกรรมการตามข้อ ๗ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นประธานกรรมการ และกรรมการพิจารณาตำแหน่ง ทางวิชาการตามข้อบังคับนี้และตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่ประธานกรรมการ และหรือกรรมการ ตามข้อ ๖ (๒) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้สภามหาวิทยาลัยดำเนินการแต่งตั้งภายในสามสิบวัน และให้ผู้นั้นมีวาระอยู่ในตำแหน่งเท่าเวลาที่เหลืออยู่ แต่ถ้าเวลาที่เหลืออยู่ไม่ถึง ๙๐ วัน จะแต่งตั้งหรือไม่ก็ได้

ข้อ ๙ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน

(๒) แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ และ จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

(๓) พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการตาม ข้อบังคับนี้และตามประกาศของ ก.พ.อ. เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

(๔) พิจารณาการขอเทียบโอนตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ที่ได้ตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาของรัฐและเอกชน ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง ก่อนเข้ามาเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

(๕) ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

**ข้อ ๑๐ คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน ประกอบด้วย**

๑ รองอธิการบดี คณบดี หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมอบหมายเป็นประธาน มีหน้าที่ประเมินวิธีการสอน และประเมินเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน

๒ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ๑ คน เป็นอนุกรรมการ มีหน้าที่ประเมินเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน

๓ ประธานสาขา หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร หรือบุคคลที่มีตำแหน่งทางวิชาการในสาขานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องหรือใกล้เคียงกับผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ๑ คน เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ มีหน้าที่ประเมินวิธีการสอน และประเมินเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน

๔ ให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เป็นผู้สังเกตการณ์ในการประเมินผลการสอน ทั้งนี้ให้คณบดี และประธานสาขาที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์ ในการประเมินผลการสอนด้วย

**ข้อ ๑๑ ให้คณะอนุกรรมการประเมินการสอน มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

(๑) ประเมินผลการสอนโดยมีเอกสารแบบที่ ๑ หรือเอกสารแบบที่ ๒ เพื่อขอ กำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ พร้อมตารางสอนและ มคอ.๓ รายวิชาที่ใช้ในการขอประเมินผลการสอน

(๒) ให้คณะอนุกรรมการดำเนินการประเมินผลการสอนให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่รับเอกสารประเมิน

(๓) ส่งรายงานการประชุมและผลการประเมินมายังหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อดำเนินการขั้นตอนต่อไป

**ข้อ ๑๒** อาจารย์ประจำซึ่งประสงค์จะขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการจะต้องมีคุณสมบัติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ตามประกาศ ก.พ.อ. โดยดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ผู้ประสงค์จะขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. ประกาศ ดำเนินการส่งเอกสารมาที่งานกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

๑.๑ บันทึกข้อความผ่านคนบตีที่ผู้ขอสังกัด

๑.๒ เอกสารสำหรับประเมินการสอนหรือสื่อการสอน เป็นผลงานเพื่อใช้ขอประเมินผลการสอน จำนวน ๕ ชุด (แบบที่ ๑ หรือ แบบที่ ๒)

๑.๓ แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.อ.๐๓) จำนวน ๗ ชุด (ซึ่งผ่านการตรวจสอบจากคณะที่ผู้ขอสังกัดอยู่และจากกองบริหารฝ่ายบุคคล

๑.๔ ผลงานทางวิชาการที่ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ อย่างละ ๗ ชุด

๑.๕ แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (ถ้ามี)

๑.๖ หลักฐานการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ก.พ.อ.

๑.๗ แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

ถ้าเป็นข้าราชการต้องแนบบแบบ กพ. ๗ ถ้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยต้องแนบบคำสั่งแต่งตั้ง

(๒) ให้เลขานุการคณะกรรมการจัดทำทะเบียนรับเรื่อง ไว้เป็นหลักฐาน ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับวัน เวลา รับเรื่อง และรายการเอกสารนำส่ง และจัดทำสำเนาการรับเรื่องดังกล่าว มอบให้ผู้ยื่นคำขอเก็บไว้เป็นหลักฐานและดำเนินการเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(๓) ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าเอกสารหลักฐานและคำขอถูกต้องครบถ้วน ให้มีมติรับไว้ดำเนินการต่อไปโดยให้ถือว่าได้รับเรื่องไว้ตามวันเวลาที่ระบุใน (๑) แต่ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าเอกสารหลักฐานและคำขอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้มีมติส่งเรื่องคืนให้แก่ผู้ยื่นคำขอ พร้อมทั้งแจ้งให้คนบตีผู้บังคับบัญชาของผู้ยื่นคำขอทราบ ในกรณีเช่นนี้ให้ถือว่ายังไม่เคยมีการรับเรื่องไว้ตาม (๑)

ข้อ ๑๓ เมื่อคณะกรรมการได้พิจารณาผลการประเมินผลงานทางวิชาการของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๙ (๒) แล้ว ให้เสนอความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่เห็นว่าผลงานทางวิชาการได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้แต่งตั้ง หรือดำเนินการเพื่อแต่งตั้งต่อไป

(๒) ในกรณีที่เห็นว่าผลงานทางวิชาการไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อไม่อนุมัติ

ข้อ ๑๔ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีที่ผลงานทางวิชาการไม่มีการแก้ไข ให้แต่งตั้งตั้งแต่วันที่เลขานุการคณะกรรมการลงทะเบียนรับเรื่อง

(๒) ในกรณีที่มีมติที่ประชุมหรือผู้ทรงคุณวุฒิให้ปรับแก้หรือแก้ไขตามระยะเวลาที่กำหนด ให้แต่งตั้งตั้งแต่วันที่ได้รับผลงานทางวิชาการที่ได้รับการปรับแก้หรือแก้ไขสมบูรณ์แล้ว

(๓) ในกรณี ข้อ ๑๓ (๒) เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้วผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งมิได้แก้ไขให้ถูกต้อง สมบูรณ์ในระยะเวลา ๙๐ วัน ให้คณะกรรมการสั่งให้คืนเรื่องให้แก่ผู้เสนอ และให้ถือว่าผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง ยังไม่เคยยื่นเรื่องเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และไม่ตัดสิทธิ์ที่จะนำผลงานดังกล่าวมาเสนอขอ กำหนดตำแหน่งใหม่

ข้อ ๑๕ สำหรับตำแหน่งศาสตราจารย์ เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว ให้เสนอ ก.พ.อ. เพื่อดำเนินการต่อไป พร้อมส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทาง วิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ผลการประเมินผลงานทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ และ แบบคำขอฯ ไปด้วย

ข้อ ๑๖ การประชุมของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิให้เป็นไปตามที่ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ แต่งตั้งจากกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ ๑๗ ในการประเมินผลการสอนอาจใช้วิธีการสังเกตการณ์โดยผู้ประเมินและการตรวจสอบเอกสาร แบบที่ ๑ หรือเอกสารแบบที่ ๒ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๑) การประเมินผลการสอนให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

(๒) ให้ยึดตามประกาศ ก.พ.อ. เอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่องแนวทางการ ประเมินผลการสอนรายวิชาเดิมที่ใช้ในการประเมินการสอนมาแล้วไม่สามารถนำมาขอประเมินในระดับที่สูงขึ้นอีก ได้หากพบการละเมิดไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ฝ่ายเลขานุการนำเข้าปรึกษาหารือคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทาง วิชาการ

ข้อ ๑๘ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประเมินการสอนจะนำมาใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาที่สูงขึ้นไม่ได้ เว้นแต่มีการปรับอันมีนัยสำคัญการประเมินผลงานทางวิชาการของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๙ (๒) โดย ปกติต้องมีการประชุม และการวินิจฉัยให้เป็นไปตามผลการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้อ่านผลงาน (Reader) เสียซึ่ง่างมาก

ในกรณีการขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ หากกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้อ่านผลงาน ทุกคนพิจารณาเห็นว่าคุณภาพของผลงานทางวิชาการของผู้ขอตำแหน่งอยู่ใน ในเกณฑ์หรือไม่อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด จะไม่มีการประชุมก็ได้ ในกรณีเช่นนั้นให้ถือเอาผลประเมิน ดังกล่าวเป็นผล การพิจารณาของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าวได้

การดำเนินการของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามวรรคหนึ่งให้อยู่ในชั้นความลับทุกขั้นตอน

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่ความปรากฏต่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการว่าผลงานทางวิชาการ ของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการมีกรณีละเมิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามข้อบังคับของ มหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง ให้ระงับการดำเนินการพิจารณาผลงานทางวิชาการนั้น และแจ้งให้อธิการบดีหรือสภา

มหาวิทยาลัยทราบเพื่อดำเนินการทางวินัยต่อไป และผู้ข้อกำหนดตำแหน่งจะขอกำหนดตำแหน่งใหม่ภายในห้าปี นับแต่วันที่มีการระงับการดำเนินการดังกล่าวไม่ได้

ในกรณีที่การละเมิดจรรยาบรรณและจรรยาบรรณทางวิชาการปรากฏขึ้นภายหลังจากที่มีมติอนุมัติผลงานทางวิชาการหรือได้มีการแต่งตั้งให้ผู้นั้นดำรงตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ให้อธิการบดีรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบเพื่อระงับการอนุมัติการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการหรือดำเนินการเพื่อถอดถอน ตำแหน่งทางวิชาการ แล้วแต่กรณี ต่อไป

ข้อ ๒๐ การดำเนินการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการโดยวิธีพิเศษ ให้กระทำได้ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

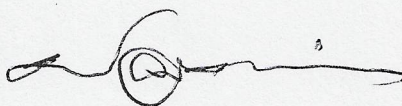
ข้อ ๒๑ การใดที่ได้ดำเนินการไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และประกาศ ก.พ.อ. ที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นมีผล ส่วนการดำเนินการต่อไปให้ดำเนินการตามข้อบังคับนี้ เว้นแต่เป็นกรณีที่ไม่อาจดำเนินการ ตามข้อบังคับนี้ได้ ให้ดำเนินการตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๒ ให้คณะกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ยังคงดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะครบวาระหรือพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอื่นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๒๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ประกาศ. ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายอนอม อินทรกำเนต)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย

ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร